

T.C
KIRKLARELİ VALİLİĞİ
TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ ANADOLU LİSESİ

2024-2028
STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

SUNUŞ



İnsanoğlu varlığını sürdürebilmek, kendini yenilemek ve deđiŐen koŐullara uyum sağlamak için varoluŐundan beri eğitime muhtaç olmuŐtur. Tıpkı insanoğlu gibi eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, globalleŐen dünyadaki deđiŐime ve geliŐmelere ayak uydurup yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eđitilmiŐ beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taŐıtmaktadır. Dolayısıyla planlanmıŐ bir eğitim sistemi geleceğimizin teminatı olan gençleri Őekillendirecek en temel unsurdur.

Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, laik Cumhuriyet'in kazanımlarını benimseyen, yeniliklere, ađdaŐ yaklaŐımlara ve deđiŐimlere açık olan, bireysel farklılıkların farkında olarak, herkesin tek ve zgn olduğunu, hem öğrenme, hem de sosyal gelişim alanlarında kabul eden bir eğitim kurumu olarak amacımız;

ğrencilerimizin gelecekte mutlu bireyler olmalarına rehberlik etmek, çıkacakları uzun hayat yolunda karŐılaŐacakları engellerin kolayca üstesinden gelmelerine yardımcı olmak, onların bireysel farklılıklara saygılı, özgüvenli, araştıran, sorgulayan, eleŐtirel ve sorun zme becerilerine sahip, iş birliği ve ekip çalıŐmasını yapabilen, yaratıcı, doğayı ve tüm canlıları seven, öz disiplinli, sorumluluk sahibi bireyler olmaları için canla baŐla abalacaktır.

Bu nedenle 2024-2028 dönemi stratejik planımızı, kendisine, ailesine, ülkesine dolayısıyla insanlığa hizmet edecek ve bunu büyük bir aŐkla yapacak karaktere sahip gençlerimizin yetiŐmesi için gereken unsurları taŐıyan bir plan olarak görüyoruz. Planın hazırlık sürecinde emeği geçen, sürece katkıda bulunan tüm ğretmen, ğrenci ve velilerimize teşekkür eder, ilçemiz, ilimiz ve ülkemiz için hayırlı olmasını dilerim.

Ali Zafer GÜZELOCAK
Okul Müdür V.

İçindekiler

SUNUŞ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	44
EKLER:.....	45

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali Zafer GÜZELOCAK	Okul Müdürü	Mete Deniz KARABACAK	Müdür Yardımcısı
Mete Deniz KARABACAK	Müdür yardımcısı	Murat SEZGİN	Öğretmen
Sevil ÖZCÜCECİK	Öğretmen	Fulya GER	Öğretmen
Berna GÖRGEY	Okul Aile Birliği Başkanı	Gülbin TÜRKÖZ	Öğretmen
Seyyide GÜNEY	Yönetim kurulu üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

A. TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 11.10.1999 tarihinde Remzi Yapıcı Lisesi adı ile Eğitim ve Öğretime başlamıştır. Daha sonraki yıllarda artan öğrenci sayısı nedeniyle binamız yetersiz kalmıştır.

17.08.2005 tarih ve 14378 sayılı Valilik oluru ile 08.10.2000 tarihinde Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği tarafından yaptırılan ve Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi olarak faaliyet gösteren binaya taşınarak TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ LİSESİ adı altında 12.09.2005 tarihinden itibaren eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 2010-2011 eğitim-öğretim yılında itibaren Anadolu Lisesi olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuz karma ve gündüzlü eğitim-öğretim yapmaktadır.

Okulumuz Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne bağlı Genel Lise statüsünde 1999 yılında açılmış olup 2000'in üzerinde mezun vermiş, ilimizin köklü okullarından biridir.

Okulumuz dört yıllık genel lise eğitimi veren bir okuldur. Okulumuzda 2 idareci (1 Müdür V. ,1 Müdür yardımcısı), 32 öğretmen, 2 memur, 3 hizmetli görev yapmaktadır. 1 rehber öğretmen ile Rehberlik Servisi çalışmalarını aktif olarak sürdürmektedir.

503 öğrencinin öğrenim gördüğü okulumuzda 22 derslik, 3 idare odası, 1 kütüphane, 1 Fizik Laboratuvarı, 1 Kimya - Biyoloji Laboratuvarı, 1 Sosyal Bilimler sınıfı, 1 Konferans Salonu, 2 memur odası, 1 rehberlik odası, 1 müzik odası, 1 kantin mevcuttur. Ayrıca okulumuzda 1 kapalı spor salonu bulunmaktadır

Öğretmenler odasında öğretmenlerin kullanımına ait 2 bilgisayar ve bir tane fotokopi makinası bulunmaktadır. Ayrıca fotokopi odasında 2 fotokopi makinesi ve memur odasında 1 baskı makinesi mevcuttur.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı 21 olup, öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 15'tir.

Okulumuzun arsası 18243 m² olup binaların kapladığı alan 9210 m²' dir. Bahçe alanı 9033 m² dir.





Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRKLARELİ		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	BADEMLİK MAH. ŞEHİT JAN. ER SALİM KUBANÇ SK. NO:28 / KIRKLARELİ	Coğrafi Konum (link)	http://urlkisaltma.com/Hy4V5		
Telefon Numarası:	0288 2126371	Faks Numarası:	02882126372		
e- Posta Adresi:	972914@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tobblisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	972914	Öğretim Şekli:	Tam Gün: Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 11.10.1999		Toplam Çalışan	39		
Öğrenci Sayısı:	Kız	260	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	243		Erkek	14
	Toplam	503		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		33,4
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		14
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	12	19	31
Rehber Öğretmen	0	1	1
Memur	2	0	2
Yardımcı Personel *	1	2	3
Toplam Çalışan Sayıları	17	22	39

*1 personel TYP kapsamında çalışmaktadır.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümler		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	var	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	var	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	var	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	var	
İdari Odaların Alanı (m2)	153	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	58	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	4100	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	9033			
Okul Kapalı Alan (m2)	9210			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	9863			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	7			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	20	15	35	11/A	19	14	33
9/B	17	18	35	11/B	20	14	34
9/C	16	18	34	11/C	10	14	24
10/A	17	16	33	11/D	25	9	34
10/B	18	14	32	12/A	16	19	35
10/C	19	15	34	12/B	18	18	36
10/D	17	17	34	12/C	18	20	38
				12/D	15	17	32

- Okulumuzda 260 kız, 243 erkek olmak üzere toplam 503 öğrenci bulunmaktadır.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

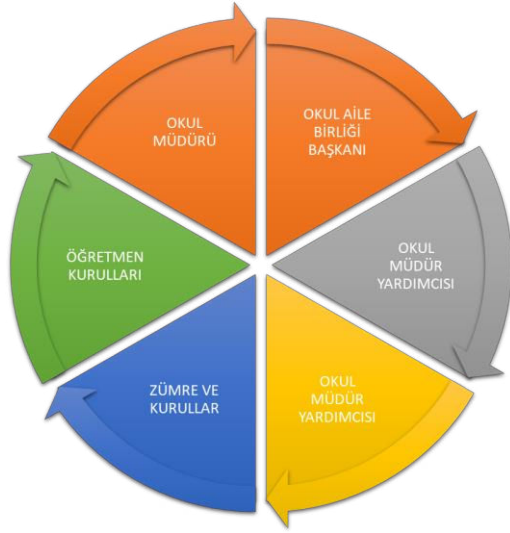
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	413421	400000
2023	931924	900000

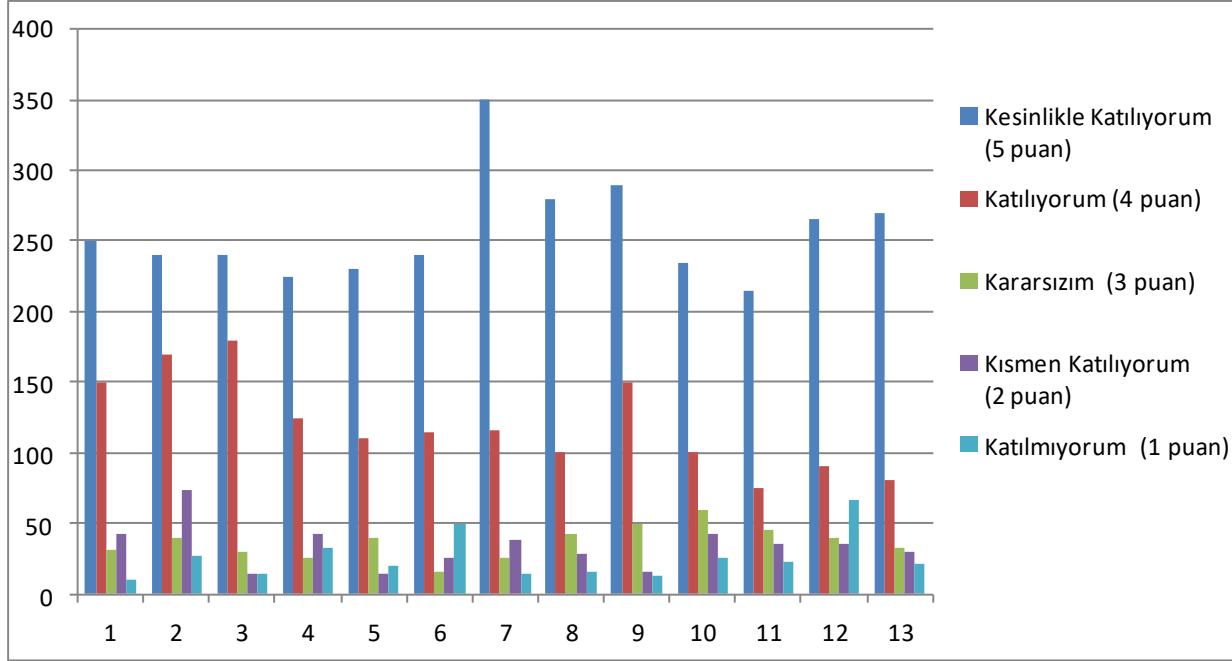
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



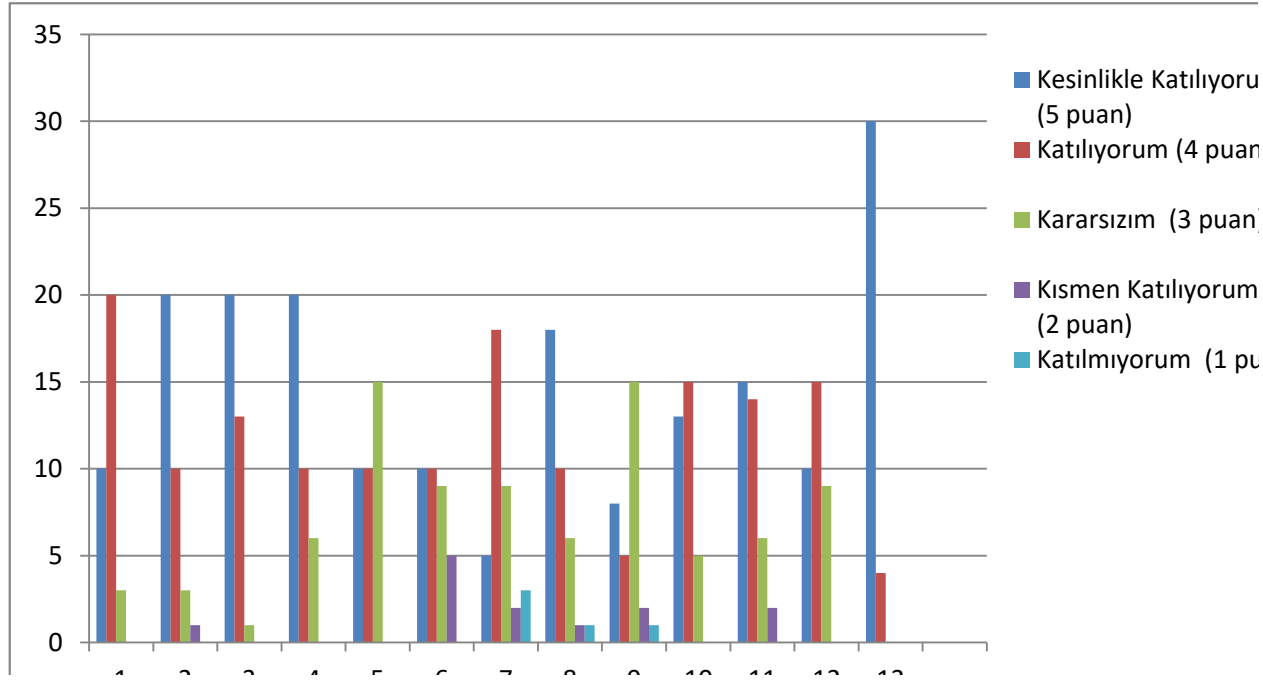
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları: “Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri” anketi 500 öğrenciye uygulanmış ve sonuçlara göre aşağıdaki grafik oluşturulmuştur. sonuçlarına göre; öğrencilerin yarısından fazlası, öğretmenlerle ve okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiğini, rehberlik servisinden yararlanabildiğini, okulda güvende hissettiğini, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak dersleri işlediğini ,derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullandığını, teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildiğini, okulun içi ve dışı temiz olduğunu, okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli olduğunu, okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenli olduğunu, okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini ifade etmişlerdir.

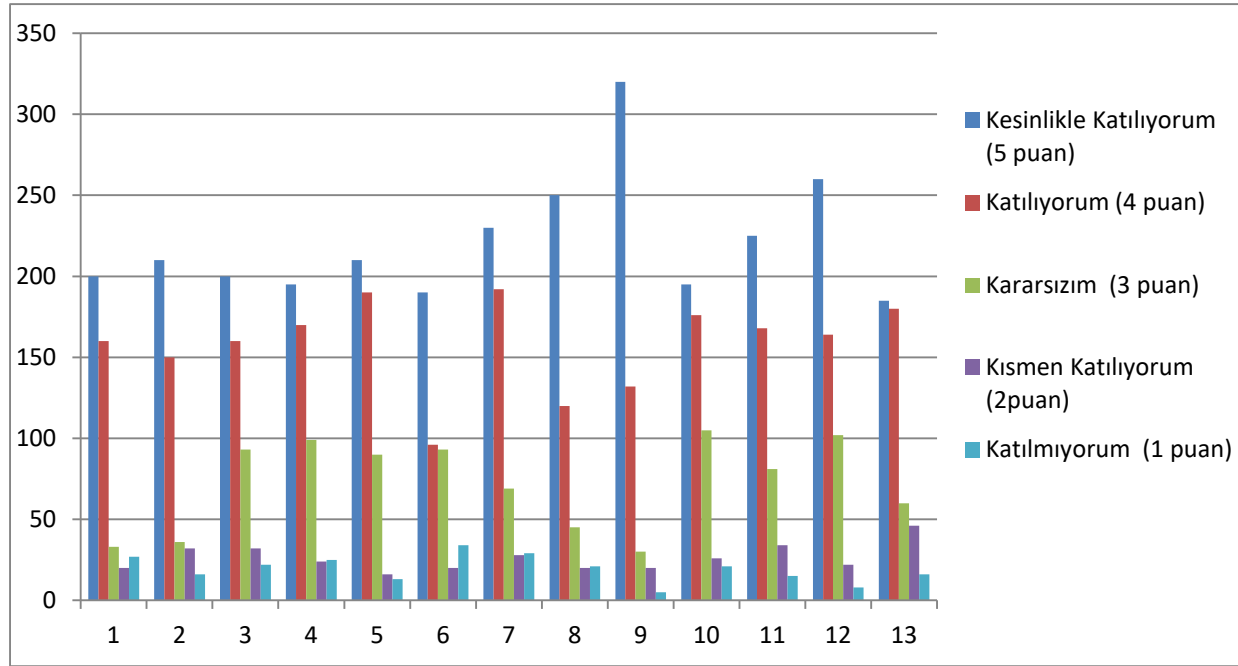


Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulda bulunan 32 öğretmene uygulanan anket sonucunda; öğretmenler alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığını duyuruların zamanında iletilildiğini, idarenin adil ve tarafsız olduğunu kendilerinin okulun değerli bir üyesi olduklarını, alanındaki yenilikleri takip ettiklerini, sportif faaliyetlerde okulun başarılı olduklarını belirtmişlerdir. Okulun teknik araç gereç konusunda yeterli donanıma sahip olduğunu belirtmişlerdir.



Veli Anketi Sonuçları: Toplamda 471 veliye gönderilen anketlerden 440 tanesi geri gelmiştir. Anketlere sonuçlarına göre velilerin çoğunluğu ihtiyaç halinde idare ve öğretmenle iletişime geçebildiğini, okul duyurularının zamanında öğrendiğini, okula iletmiş istek ve şikayetlerin dikkate alındığını, okulda güvenliğin yeterli olduğunu, öğretmenlerin yeniliğe açık dersleri işlediklerini belirtmişlerdir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin sportif faaliyetlerde ilde ve dışarı da başarılar kazanması Öğrencilerimizin öğretmenleri ve arkadaşları ile iyi ilişkiler kurabilmesi
Çalışanlar	Çalışanların işbirliği içinde çalışarak sorunları çözmesi Tecrübeli öğretmenlerin olması Öğretmenlerin özveri ile çalışması
Veliler	Problemlere karşı idarecilere anlayışlı davranmaları.
Bina ve Yerleşke	Binamızın yeterli olması yerleşkemizin çok geniş olması
Donanım	FATİH PROJESİ alt yapısının tamamlanması.

Yönetim Süreçleri	Yönetim arasında düzenli iş bölümü yapılarak işlerin zamanında yapılması
İletişim Süreçleri	İdare, öğretmen, veli arasında sorunsuz bir iletişimin sağlanması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik olarak düşük puanlı öğrencilerimizin okulumuzu tercih etmesi Öğrencilerimizin devamsızlığının fazla olması
Çalışanlar	Çok fazla öğretmen sirkülasyonunun olması
Veliler	Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması Öğrencilere ve okula karşı duyarsız olmaları Eğitim-öğretimin öneminin farkında olmamaları
Bina ve Yerleşke	Okul konumunun merkezden uzak olması
Donanım	Bilgisayar sınıfında bilgisayar olmaması
Bütçe	Bütçenin yetersiz olması, okul aile birliğinin maddi olarak desteğinin az olması
Yönetim Süreçleri	Yardımcı personelin yetersiz olması İşkur elemanlarının yetersiz ve tecrübesiz olması
İletişim Süreçleri	Bir sorun olmadıkça velilerin okula uğramaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlarının hazırlanıp incelenmesi Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar. Çağın gereklerine cevap verebilecek eğitim sistemi üzerine çalışmaların yapılması
Ekonomik	Ülke ekonomisine katkıda bulunacak genç nüfusa sahip olunması Kurum ve kuruluşlarda tasarruf tedbirlerinin artırılması Bilim, teknoloji ve savunma sanayinde atılan adımlar.
Sosyolojik	Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması Kariyer beklentilerinin artması. Toplumun eğitim düzeyinin yükselmesi. Nüfus artışıyla beraber çalışabilecek iş gücünün artması
Teknolojik	Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumunun artması(Mezbis, dys, e-okul vb. tek platformda birleştirilmesi. e- devlet uygulamaları, e-öğrenme, e-akademi, e-okul, eba vb. İnternet olanaklarının artması
Mevzuat-Yasal	Personelin yasal hak ve sorumluluklarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar (Öğretmenlik Meslek Kanunu), sınavsız öğrenci almamız Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi
Ekolojik	Sıfır Atık projesinin hayata geçirilmesi. Geri dönüşüm fabrikalarının kullanılması Çevreyi koruma vakıflarına destek sağlanması(TEMA vb.)

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli değişikliklerin yapılması. Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına yönelik bir eğitim modelinin olmaması.
Ekonomik	Genel nüfusu istihdam edebilecek iş imkanlarının yaratılamaması. Velilerin sosyoekonomik durumlarının yetersiz olmasından dolayı öğrencilerin çalıştırılması. Okulun gelirini arttırıcı faaliyetlerinin olmaması. Tasarruf sağlama imkânlarının yeterince yaygınlaştırılmaması.
Sosyolojik	Kırsal alanlarda iş olanaklarının kısıtlı olmasından dolayı, kırsal alanlardan kentlere göçlerin yoğun yapılması ve kentlerin demografik yapısının değişmesi. Aile yapısındaki değişmeler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme, ebeveynlerin boşanması vs.)
Teknolojik	Okulun sahip olmadığı teknolojik araç-gereçlerin yetersiz olması. Küresel çapta gelişen teknolojinin gerisinde kalınması
Mevzuat-Yasal	Eğitimcilere yönelik şiddeti önlemek için gerekli yasal düzenlemelerin yapılmaması. Gerekli donanıma sahip olmayan öğrencilerin üst sınıflara geçmesini engelleyen yönetmeliğin olmaması.
Ekolojik	Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesine gerekli önemin verilmemesi. Toplumun çevreyi koruma bilincine sahip olmaması. Doğal kaynakların bilinçsizce tüketilmesi ve doğal kaynakların kirlenmesi. Çevreci projelere yeterince yatırımın yapılamaması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime Erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde Kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Kitap okuma oranı	Bina ve Yerleşke
	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	İngilizce dersindeki başarı	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin, çağın ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve beceri kazanmalarını,
Gelişen teknolojiyi izleyip, kullanabilmelerini,
Bilgili, becerikli, kendine güvenen kişiler olmalarını,
Yaşadığı çevre ve toplumla iyi ve olumlu iletişim kurabilecek davranışlar kazanmalarını,
Olaylara çok yönlü, ön yargısız ve tarafsız bakabilmelerini,
Liderlik özelliklerinin yanında, işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın kişiler olmalarını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Milli ve manevi değerlerle donatılmış, kendini sürekli yenileyen, eleştiren, okuyan, araştıran, sevgiyi ve bilgiyi rehber edinmiş bireyler yetiştirmede “**Örnek Okul**” olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık
- 2) Sevgi ve saygı
- 3) Türkçeyi etkin kullanabilme
- 4) Eşitlik adalet
- 5) Öğrenci merkezli
- 6) Demokratik

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim alanında okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi sorunları tespit edilmiştir.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin okula uyumu artırılarak devamsızlığı azaltılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Öğrencilerin okul ile olan bağını güçlendirmek ve devamsızlık yapan öğrenci sayısının en aza indirilmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Okulda sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.b	Okulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı (%)	%40	%25	%18	%10	%0	%0
PG.1.1.c	Okulumuzda 5-10 gün arası devamsızlık yapan öğrenci sayısı (%)	%35	%25	%15	%10	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcıları	Eğitim öğretim dönemi başından beri her Cuma günü
1.1.2	Okula devamsızlığın önlenmesi için veliye erken uyarı sistemi. 5-15-25. günlerde iletişim araçları ile veli bilgilendirme sistemi (sms,eposta,mektup vb)	İlgili Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	Eğitim -öğretim başından dönemi itibaren dönem sonuna kadar
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle özel, aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	Eğitim - öğretim dönemi başından itibaren dönem sonuna kadar
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin belirlenmesine çalışılacaktır.	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulumuzda yabancı uyruklu öğrenci olması durumunda okula uyum sağlamaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim - öğretim dönemi başından itibaren dönem sonuna kadar
1.1.6	Okulumuzda örgün eğitim dışına çıkan öğrencilerin örgün eğitim dışına çıkma nedenleri araştırılarak çözüm yolları aranacaktır.	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim - öğretim dönemi başından itibaren dönem sonuna kadar

Stratejik Amaç 1.2:

Öğrencilerimizin okula uyumunu sağlayarak kendilerini okulun bir ferdi olarak hissetmesini sağlamaktır.

Stratejik Hedef 1.2:

Okul hakkında bilgilendirme ve oryantasyon eğitimleri yaparak öğrencilerin okula uyumunu sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%40	%70	%80	%90	%100	%100
PG.1.2.b	Okul ve okul kuralları hakkında verilen eğitimlere katılım oranı (%)	%80	%90	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Okula yeni kayıt yaptıran öğrencileri için oryantasyon eğitimi verilecektir.	Müdür yardımcısı Okul öğretmenleri	Eğitim öğretim 1.dönem Eylül ayı seminer zamanı
1.2.2.	Okul ve okul kuralları, yönetmelikler hakkında bilgilendirmelerin yapılacaktır.	İlgili müdür yardımcıları Sınıf rehber öğretmenleri Okul rehberlik öğretmeni	Eğitim öğretim dönemi

Stratejik Amaç 1.3:

Bireysel eğitime muhtaç öğrencilerin eğitimlerini en iyi şekilde tamamlamalarına yardımcı olarak topluma kazılmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.3:

Bireysel eğitime muhtaç öğrencilerin eğitimlerini en iyi şekilde tamamlamalarına yardımcı olmaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.3.a	Okulda bireysel eğitime muhtaç öğrenci sayısı	3	1	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Bireysel eğitime muhtaç öğrencilerin belirlenmesi yapılacaktır.	Müdür yardımcısı Okul Rehber Öğretmeni Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim öğretim dönem başı
1.3.2	Bireysel eğitime muhtaç öğrenciler için uygun eğitim ortamları oluşturulacaktır.	İlgili Müdür Yardımcıları	Eğitim öğretim dönem başı
1.3.3	Bireysel eğitime muhtaç öğrenciler için uygun eğitim programları hazırlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim dönem başı
1.3.4	Bireysel eğitime muhtaç öğrencilerin gelişimlerinin takip edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, okuma oranı, ders başarıları ve kazanımları, yabancı dil dersi başarısı, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2.1: Öğrencilerimizin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğrenime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%30	%50	%60	%75	%80	%85
PG.2.1.2	Matematik dersi yılsonu başarı ortalaması	%86	%88	%90	%95	%100	%100
PG.2.1.3	Türk Dili ve Edebiyatı dersi yılsonu başarı ortalaması	%86	%88	%90	%95	%100	%100
P.G.2.1.4	Yabancı Dil dersi yılsonu başarı ortalaması	%94	%95	%98	%100	%100	%100
P.G.2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	5	8	10	15	18	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı belirlenecektir	Müdür yardımcısı	Eğitim öğretim dönem başı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olacaktır.	Branş Öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.1.3	Ders başarısı düşük öğrencilerin rehberlik servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim dönemi
2.1.4	Aylık deneme sınavları yapılacak ve sınavlara katılımın artırılması sağlanacaktır. Yapılan denemene sınavları ile öğrencilerin gelişimi takip edilecektir.	Müdür Yardımcısı Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.1.5	Sınav Kaygısına yönelik öğrenci ve veli eğitimi verilecektir.	Müdür Yardımcısı Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.1.6	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Müdür yardımcısı ve yabancı dil öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.1.7	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Müdür yardımcısı ve matematik öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.1.8	Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır	Müdür yardımcısı ve Türk dili ve edebiyatı öğretmenleri.	Eğitim öğretim dönemi

Stratejik Amaç 2.2:

Öğrencilerimizin ruhsal, fiziksel, sosyal gelişimlerini en iyi şekilde tamamlayarak donanımlı birer birey ve örnek vatandaş olmalarını sağlayan davranışlar kazandırmak.

Stratejik Hedef 2.2:

Öğrencilerin boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlayacak sosyal, kültürel, fiziksel faaliyetler ve projelere katılım oranını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Sosyal Kulüp Sayısı	15	18	20	25	25	25
PG.2.2.b	Eğitim öğretim dönemi içinde yapılan sosyal faaliyet sayısı	7	10	15	18	20	20
PG.2.2.c	Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranı	%70	%75	%85	%90	%100	%100
PG.2.2.d	Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	3	5	6	8	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------

2.2.1	Eğitim ğretim dönemi içinde yapılacak sosyal kulüplerin belirlenmesi, kulüp listelerinin oluşturulması programlarının hazırlanması sağlanacaktır.	Okul müdürü Müdür yardımcısı Rehber ğretmen Okul ğretmenleri	Eğitim ğretim dönemi başı
2.2.2	Yapılacak sportif faaliyetlerin belirlenmesi, ilgili takımların oluşturulması, bireysel katılımcıların belirlenmesi sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı Beden Eğitimi ğretmenleri	Eğitim ğretim dönemi
2.2.3	Okul personeli ile kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul personeli	Eğitim ğretim dönemi
2.2.4	ğrenci başına düşen sosyal kültürel sanatsal ve sportif alanlar iyileştirilip arttırılacaktır.	Okul müdürü Müdür yardımcısı Rehber ğretmen Okul ğretmenleri	Eğitim ğretim dönemi
2.2.5	Yapılacak sosyal faaliyetlerin belirlenmesi, planlanması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehber ğretmen Okul ğretmenleri	Eğitim ğretim dönemi
2.2.6	Okulun resmi sitesinde yapılan tüm çalışmaların duyurulacaktır.	Okul müdürü Müdür yardımcısı BT ğretmeni	Eğitim ğretim dönemi

Stratejik Amaç 2.3:

Eğitim ğretim dönemi öğrencilerin okul ile bağlarını güçlendirerek , devamsızlığa neden olan sorunların üzülmesine yardımcı olmak , kendini okulun bir bireyi olarak görmesini sağlamak , bağarısını arttırmaktır.

Stratejik Hedef 2.3:

Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan ğrenci sayısını düşürmek .

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.a	Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan ğrenci sayısı		0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Devamsızlıktan kalan ğrenci sayısının belirlenecektir.	Müdür Yardımcıları	Eğitim ğretim dönemi eylül ayı
2.3.2.	Devamsızlık nedenlerinin belirlenmesi ve bu nedenlerin üzülmesi sağlanacaktır.	Okul rehberlik servisi Sınıf rehber ğretmenleri	Eğitim ğretim dönemi

Stratejik Amaç 2.4:

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime ve çağın gereklerine hazırlayan öğretim ve eğitim modellerini uygulamak.

Stratejik Hedef 2.4:

Uygulanan eğitim ve öğretim modellerinin uygulanmasında yaşanan sorunları en aza indirmek.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizin ders başarıları,yabancı dil başarıları,okuma oranı artırılarak öğrencilerimiz üst öğrenime hazır hale geleceklerdir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.4.a	Öğretim programındaki yenilikleri takip eden öğretmen oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.4.b	Mesleki seminerlere katılan personel oranı (%)	%40	%60	%80	%100	%100	%100
PG.2.4.c.	Derslerde uygulanan eğitim öğretim modellerinde teknoloji kullanım oranı (Etkileşimli tahta, EBA vb.)	%70	%80	%90	%95	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Öğretim programlarındaki değişikliklerin duyurulması sağlanacak ve ilgili öğretmenler takip edeceklerdir.	Okul müdürü Müdür Yardımcıları Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.4.2	Mesleki eğitimlere katılımların artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı Okul rehber öğretmeni Okul öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.4.3	Uygulanacak eğitim öğretim modelleri için öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyelerinin belirlenmesi sağlanacaktır.	Okul branş öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi başı
2.4.4	Derslerde uygulanacak eğitim öğretim materyallerinin hazırlanması sağlanacak ve bu materyaller kullanılacaktır.	Okul branş öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.4.5	Teknolojik gelişimlerin ve uygulamaların takip edilerek derslerde kullanılmasına (e okul, EBA vb.) çalışılacaktır.	Okul branş öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.4.6	Teknolojik kullanımdaki eksiliği olan çalışanların eğitimler ile eksikliklerini tamamlaması sağlanacaktır.	Okul branş öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
2.4.7	Uygulanan eğitim öğretim modellerinde yaşanan sorunların belirlenerek çözümlerinin araştırılması yapılarak sorunların çözülmesi sağlanacaktır.	Okul branş öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi sene sonu seminer zamanı
2.4.8	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul branş öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi sene sonu seminer zamanı

Stratejik Amaç 2.5:

Eğitim öğretim hayatı boyunca kullanılan ders araç gereçlerinin önemini kavrayarak tüketim konusunda bilinçli vatandaşlar yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.5:

Ders araç gereçlerinin kullanımında yaşanan sorunları en aza indirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.5.a	Öğretmenler tarafından derslerde kullanılan araç gereç oranı	%75	%85	%90	%100	%100	%100
PG.2.5.b	Öğrenciler tarafından derslerde kullanılan araç gereç oranı (%)	%70	%80	%85	%90	%100	%100
PG.2.5.c	Tasarruf konusunda verilen eğitim sayısı	2	3	4	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1	Derslerde kullanılacak araç gereç sayılarının belirlenecektir.	Okul müdürü Müdür Yardımcıları	Eğitim öğretim dönemi başı
2.5.2	Okulda kullanılan araç gereçlerden hasar görenler tamir edilecektir.	Müdür yardımcısı Okul öğretmenleri Yardımcı personel	Eğitim öğretim dönemi
2.5.3	Kullanılan teknolojik araç gereçlerin bakım ve onarımlarının yapılması sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı BT öğretmeni	Eğitim öğretim dönemi
2.5.4	Tasarruf konusunda okul personeline ve öğrencilerine eğitimlerin verilecektir.	Müdür yardımcısı Okul rehberlik servisi Okul öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3.1:

Okulun fiziki yapısının kalitesi artırılacaktır.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzun sınıf zeminleri, pencere ve sıra takımları yenilenmesi ve altyapı ve donatım eksikliklerinin giderilmesi

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Kademeli olarak yıl içinde yenilenen sıra takımı sayısı	9.sınıflar	10.sınıflar	11.sınıflar	12.sınıflar	Sosyal Bilimler Sınıfı	Yabancı dil sınıfı
PG.3.1.b	Sınıf zeminlerinin yenilenmesi	-	Tüm sınıflar	Tüm sınıflar	Tüm sınıflar	Tüm sınıflar	Tüm sınıflar
PG.3.1.c	Pvc pencerelerin yenilenmesi	-	Tüm pencereler	Tüm pencereler	Tüm pencereler	Tüm pencereler	Tüm pencereler
PG.3.1.d	Alt yapı ve donatım eksikliklerinin giderilmesi	Akıllı tahtalar	Sistem odası	Bilgisayar sınıfı			

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Eksiklerin belirlenmesi	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim dönemi

3.1.2	Kaynak bulunması	Okul müdürü Müdür yardımcısı Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim dönemi
3.1.3	Belirlenen ihtiyaç, bakım ve düzenlemelerin karşılanması sağlanacaktır	Okul müdürü Müdür yardımcısı Okul Aile Birliği	Temmuz -Ağustos
3.1.4	Eğitim öğretim dönemi içerisinde karşılaşılan bakım ve ihtiyaçları giderilecektir.	Okul müdürü Okul müdür yardımcısı Yardımcı personel Mahalli kuruluşlar	Eğitim öğretim dönemi

Stratejik Amaç 3.2:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için çalışmalarda okul , öğretmen , veli işbirliğinin önemini kavrayan bir toplum bilinci oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.2:

Okulda yapılan çalışmalara , toplantılara , maddi ve manevi yardımda bulunan veli sayısını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028

PG.3.2.a	Okul Aile birliği ve veli toplantılarına katılım oranı (%)	%30	%40	%60	%80	%100	%100
PG.3.2.b	Kurumsal iletişimi güçlendirmek için okul personeli ve velilerle yapılan organizasyon ve sosyal etkinlik sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.3.2.c	Öğrencinin gelişimini takip eden veli oranı (%)	%10	%30	%40	%60	%80	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğrenci veli bilgilerinin oluşturulması ve bilgilerin düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı Okul rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi başı
3.2.2	Eğitimin okul aile işbirliği içinde olduğunu anlatan veli bilgilendirme çalışmalarının yapılacaktır.	Okul müdürü Müdür yardımcısı Okul rehberlik servisi Okul öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi
3.2.3	Okul çalışanları ile veliler arasındaki ilişkileri güçlendiren sosyal faaliyetlerin planlanacaktır.	Okul müdürü Müdür yardımcısı Okul öğretmenleri	Temmuz -Ağustos
3.2.4	Öğrenci gelişimlerinin takip edilmesi için e okul bilgilerinin zamanında düzenlenmesi, okulun resmi internet sitesinin güncellenmesi ve bilgilerin duyurulması sağlanacaktır.	Okul müdürü Müdür yardımcısı Okul öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi

3.2.5	Öğrenci gelişmelerinin veliler ile yüz yüze görüşülmesi için veli toplantılarının düzenlenecektir.	Okul müdürü Müdür yardımcısı	Eğitim öğretim dönemi boyunca en az 2 kez
-------	--	---------------------------------	---

Stratejik Amaç 3.3:

Eğitim ve öğretimde öğrencinin gelişiminde öğrenme ortamının etkisini göz önüne alarak eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesini sağlamak, öğretim ortamlarını çağa uygun hale getirmek, öğrencilerin okulda keyifli vakitler geçirebileceği alanlar oluşturup bilinçli bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 3.3:

Öğretim ortamlarındaki sorunları en aza indirip öğrenciler için sosyal etkinlik alanları yaratmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a	Okulda kullanılan derslik, sosyal ve fiziksel faaliyet alanları sayısı	18	20	21	22	23	24
PG.3.3.b	Okul bahçesinin kullanılabilirlik oranı (%)	%80	%90	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okul dersliklerinin bakım ve ihtiyaçlarının belirlenmesi, sonuçların ilgili kurumlara bildirilmesi sağlanacaktır.	Okul müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim dönemi

3.3.2	Okul bahçesinin düzenleme gerektiren alanları belirlenecektir. (yeşil alan, spor alanı vb)	Okul müdürü Okul müdür yardımcısı	Eğitim öğretim dönemi
3.3.3	Belirlenen ihtiyaç, bakım ve düzenlemelerin karşılanması sağlanacaktır.	Okul müdürü Müdür yardımcısı Yardımcı personel Mahalli kuruluşlar	Temmuz -Ağustos
3.3.4	Eğitim öğretim dönemi içerisinde karşılaşılan bakım ve ihtiyaçları giderilecektir.	Okul müdürü Müdür yardımcısı Okul öğretmenleri Mahalli kuruluşlar	Eğitim öğretim dönemi
3.3.5	Öğrenci gelişimlerinin veliler ile yüz yüze görüşülmesi için veli toplantılarının düzenlenecektir.	Okul müdürü Müdür yardımcısı	Eğitim öğretim dönemi

Stratejik Amaç 3.4:

Eğitim ve öğretimde öğrencinin ve okul personelinin güvenli bir ortamda bulunmalarını sağlamak, iş güvenliği ve okul güvenliği konusunda bilinçli bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 3.4:

Okul ve iş güvenliğini arttırmak, gerekli tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028

PG.3.4.a	İş güvenliği ile ilgili eğitimlere katılım oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.4.b	Okul güvenliği ile ilgili güvenlik sisteminde kullanılan kamera sayısı	28	28	28	28	28	28

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Güvenlik sisteminin bakım ve kontrolleri yapılacaktır.	Okul müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim dönemi
3.4.2	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır .	Okul müdürü Okul müdür yardımcısı	Eğitim öğretim dönemi
3.4.3	Acil durum eğitimlerinin sayısı arttırılacaktır.	Okul müdürü Müdür yardımcısı	Eğitim öğretim dönemi
3.4.4	Okul personeli ve öğrenciler için iş güvenliği, okul güvenliği konulu eğitimler düzenlenecektir.	Okul müdürü Müdür yardımcısı Okul rehberlik servisi İlgili kurumlar	Eğitim öğretim dönemi

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	400000	500000	600000	700000	800000	3000000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	55000	70000	80000	100000	120000	425000
TOPLAM	455000	570000	680000	800000	920000	3425000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

Paydaş analizi bölümü ve sorun alanları bölümünde uygulanan anketlere aşağıda yer verilmiştir

TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ali Zafer GÜZELOCAK

Okul Müdür V.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					

13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
----	---	--	--	--	--	--

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ali Zafer GÜZELOCAK

Okul Müdür V.

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECESE							
		Katılıyorm	Kesinlikle Katılıyorm	Katılıyorm	Katılıyorm	Katılıyorm	Katılıyorm	Katılıyorm	Katılıyorm
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.								
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.								
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.								
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.								
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.								
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.								
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.								
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.								
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.								
10	Okulun içi ve dışı temizdir.								
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.								
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.								
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.								

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ali Zafer GÜZELOCAK

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					

11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					